Ciclo PDCA

â€œO que nÃ£o pode ser medido, nÃ£o pode ser gerenciado.â€•

W. E. Deming

William Edwards Deming (14 de Outubro de 1900 - 20 de Dezembro de 1993) foi um estatÃ-stico, professor universitÃ¡rio, conferencista e consultor norte-americano. Deming ficou conhecido apÃ³s seu trabalho no JapÃ£o, pelo crÃ©dito recebido no aumento da produÃ§Ã£o durante o perÃ-odo da segunda guerra mundial. JÃ¡ nos anos 50, a frente de sua Ã©poca, ele ensinava Ã s altas direÃ§Ãµes das empresas como planejar o aumento da qualidade dos seus produtos. Deming fez uma contribuiÃ§Ã£o significativa para que o JapÃ£o se tornasse o renomado desenvolvedor e produtor de inovaÃ§Ãµes de alta tecnologia e qualidade. Deming Ã© tido como sendo a personalidade, nÃ£o nascida no JapÃ£o, que maior impacto causou sobre o sistema de negÃ³cios e de produÃ§Ã£o fabril japonÃªs.

Â

O ciclo PDCA, tambÃ©m conhecido como ciclo de Shewhart ou ciclo de Deming, foi introduzido no JapÃ£o apÃ³s a guerra. Foi idealizado por Shewhart, mas foi Deming quem o divulgou e efetivamente o aplicou. O ciclo de Deming tem por princÃ-pio tornar mais claros e Ã¡geis os processos envolvidos na execuÃ§Ã£o da gestÃ£o, como por exemplo na gestÃ£o da qualidade, dividindo-a em quatro principais passos que sÃ£o os seguintes:Â

Â

- Plan (Planeamento) : Estabelecer missÃ£o, visÃ£o, objetivos (metas), procedimentos e processos (metodologias) necessÃ¡rias para o atingimentos dos resultados.

- Do (ExecuÃ§Ã£o) : Realizar, executar as atividades.

- Check (VerificaÃ§Ã£o) : Monitorar e avaliar periodicamente os processos e resultados, confrontando-os com o planejado, objetivos, especificaÃ§Ãµes e estado desejado, consolidando as informaÃ§Ãµes e, eventualmente, confeccionando relatÃ³rios.

- Act (AÃ§Ã£o) : Agir de acordo com o avaliado e de acordo com os relatÃ³rios, eventualmente determinar e confeccionar novos planos de aÃ§Ã£o, de forma a melhorar a qualidade, eficiÃªncia e eficÃ¡cia, aprimorando a execuÃ§Ã£o e corrigindo eventuais falhas.

O PDCA Ã© aplicado principalmente nas normas de sistemas de gestÃ£o e deve ser utilizado (pelo menos na teoria) em qualquer

empresa de forma a garantir o sucesso nos negÃ³cios, independentemente da Ã¡rea ou departamento (vendas, compras, engenharia, etc...).

O ciclo comeÃ§a pelo planejamento, em seguida a aÃ§Ã£o ou conjunto de aÃ§Ãµes planejadas sÃ£o executadas, checa-se o que foi feito, se estava de acordo com o planejado, constantemente e repetidamente (ciclicamente) e toma-se uma aÃ§Ã£o para eliminar ou ao menos mitigar os defeitos no produto ou na execuÃ§Ã£o.

Â

A seguir Ã© descrito um roteiro prÃ¡tico para aplicaÃ§Ã£o do ciclo PDCA:

Plan (Planejamento)

- Estudar o processo atual.

- Coletar dados para identificar problemas.

- Analisar os dados.

- Desenvolver um plano de melhorias.

- Especificar as mÃ©tricas para analisar os planos.

Do (ExecuÃ§Ã£o)

- Implementar o plano.

- Documentar as mudanÃ§as.

- Coletar sistematicamente os dados para avaliaÃ§Ã£o.

Check (VerificaÃ§Ã£o)

- Avaliar as coletas de dados.

- Conferir os resultados
efetivos com as metas estabelecidas no planejamento.

Act (AÃ§Ã£o)

Se os resultados forem bem sucedidos:

- PadronizÃ¡-los.

- Comunicar as
mudanÃ§as efetivas.

Treinar as pessoas envolvidas no novo processo.Se os
resultados forem mal sucedidos:

- Revisar o plano original.

- Repetir
o processo PDCA.

O Ciclo PDCA e as Metas

HÃ¡ dois tipos de metas a se
considerar em uma organizaÃ§Ã£o:

- Metas para
manutenÃ§Ã£o.

- Metas para melhoraria.

Exemplos
de Metas para ManutenÃ§Ã£o:

Atender ao telefone sempre antes do terceiro
sinal. Estas metas podem tambÃ©m ser chamadas de "metas padrÃ£o". TerÃ-amos, entÃ£o, qualidade padrÃ£o, custo padrÃ£o, prazo padrÃ£o, etc. O plano para se atingir a meta padrÃ£o Ã© o Procedimento Operacional PadrÃ£o (POP). O conjunto de procedimentos operacionais padrÃ£o Ã© o prÃ³prio planejamento operacional da empresa. O PDCA utilizado para atingir as metas padrÃ£o, ou para manter os resultados num certo nÃ-vel desejado, pode entÃ£o passar a ser chamado de SDCA (S de standard).

Exemplos de
Metas para Melhoraria

Reduzir o desperdÃ-cio de 100 unidades para 90 unidades em um mÃªs ou Aumenta a
produtividade em 15% atÃ© dezembro. De modo a atingir novas metas ou novos resultados, a "maneira de trabalhar" deve ser modificada; por exemplo, uma aÃ§Ã£o possÃ-vel seria modificar os Procedimentos Operacionais PadrÃ£o.

Â

Os 14 Passos Recomendados por
DemingÂ

Â

1- Crie uma
visÃ£o consistente para a melhoria de um produto ou serviÃ§o.Â

2 - Adote a nova filosofia e
assuma a sua lideranÃ§a na empresa.

3- Termine com a dependÃªncia da inspeÃ§Ã£o como
via para a qualidade.

4- Minimize os custos com a seleÃ§Ã£o de um fornecedor
preferencial.

5- Melhore de uma forma constante e contÃ-nua cada processo.

6- Promova a aprendizagem no terreno.

7- Encare a lideranÃ§a como algo que todos
podem aprender.

8- NÃ£o lidere com base no medo. Evite usar um estilo autoritÃ¡rio de

gestÃ£o.

9- Destrua as barreiras entre os departamentos funcionais.

10-
Elimine as campanhas ou slogans com base na imposiÃ§Ã£o de metas.

11- Abandone a
gestÃ£o por objetivos com base em indicadores quantitativos.

12- NÃ£o classifique o
desempenho dos trabalhadores ordenando-os por ranking.

13- Crie um ambicioso programa de
formaÃ§Ã£o para todos os empregadores.

14- Imponha a mudanÃ§a como sendo uma tarefa
de todos os trabalhadores.

Â

Â

Â

Â

Â